

**муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 17 имени 37-й Гвардейской стрелковой дивизии
Тракторозаводского района Волгограда
(МОУ СШ № 17)**

Принято:
Педагогическим советом
МОУ СШ № 17
Протокол № 19 от 17.07.2024 г.

Утверждаю:
Директор МОУ СШ № 17
А.И. Рекунова
Приказ № 165 от 17.07.2024 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
о научно-методическом совете школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение принято в соответствии с ч. 2 ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом начального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»; иными нормативно-правовыми актами, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 17 имени 37-й Гвардейской стрелковой дивизии Тракторозаводского района Волгограда» (далее – МОУ СШ № 17).

1.2. Положение является локальным нормативным актом МОУ СШ № 17, определяющим статус Научно-методического совета школы, его цели, задачи и полномочия, регламентирующим порядок его формирования.

1.3. Научно-методический совет (далее – НМС) является основным структурным подразделением методической службы общеобразовательного учреждения.

1.4. НМС создается в целях учебно-методической поддержки методических объединений в осуществлении государственной политики в сфере образования, совершенствования профессиональной квалификации педагогических и руководящих кадров общеобразовательного учреждения.

1.5. НМС школы организуется при наличии не менее пяти методических объединений учителей. В состав методического совета могут входить руководители методических объединений, творчески работающие учителя первой и высшей квалификационной категории, педагог-психолог, заведующая библиотекой. В МОУ СШ № 17 могут также создаваться творческие группы, творческие лаборатории, школы передового опыта, школы молодого учителя (наставника и наставляемого).

1.6. НМС создается, реорганизуется и ликвидируется директором школы по представлению методиста, курирующего научно-методическую работу.

1.7. НМС подчиняется непосредственно методисту, курирующему научно-методическую работу.

1.8. Срок полномочий НМС определяется моментом его создания и прекращением деятельности образовательной организации.

1.9. Заседания НМС проводятся не реже 4 раз в учебном году.

2. Цели деятельности и полномочия научно-методического совета

2.1. НМС как структурное подразделение общеобразовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа НМС нацелена на создание условий для многоуровневой системы непрерывного педагогического образования, организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников МОУ СШ № 17, содействие комплексному развитию школы.

2.2. Задачами деятельности НМС является решение вопросов:

- создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей субъектов системы образования МОУ СШ № 17;

- содействие обновлению структуры и содержания образования, развитию общеобразовательных учреждений, педагогического мастерства работников образования;

- создание информационно-методического пространства, способствующего развитию системы образования, реализации программ модернизации образования, организации инновационной и экспериментальной работы, аналитико-диагностического и экспертного обеспечения деятельности общеобразовательного учреждения: содействие в выполнении целевых, федеральных, региональных и муниципальных программ.

3. Основные формы работы научно-методического совета

- 3.1. Проведение семинаров, организационно-деятельностных игр, заседаний совета, практикумов.
- 3.2. Прогнозирование, планирование и организация курсовой переподготовки.
- 3.3. Формирование сети методических объединений, творческих групп.
- 3.4. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
- 3.5. Обеспечение и создание условий для профессионального роста педагогов в межкурсовой период, в период подготовки к аттестации.
- 3.6. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
- 3.7. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта, системно-деятельностного подхода в образовании, инновационного опыта работы.

4. Порядок работы научно-методического совета

- 4.1. Возглавляет НМС председатель - методист по НМР, который также является ответственным секретарем.
- 4.2. Работа НМС проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем НМС, рассматривается на заседании НМС, согласовывается с методистом по научно-методической работе и утверждается директором школы.
- 4.3. Заседания НМС проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель НМС обязан поставить в известность директора школы. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются рекомендации, которые записываются в протоколах. Рекомендации подписываются председателем НМС.
- 4.4. На заседания НМС могут быть приглашены и другие представители педагогического коллектива, если затрагиваются их интересы.
- 4.5. Контроль над деятельностью НМС осуществляется директором школы, методистами по НМР, учебно-воспитательной работе в соответствии с планом методической работы школы и внутришкольного контроля.

5. Документация научно-методического совета

1. Положение о НМС.
2. Банк данных о педагогических и руководящих работниках педагогического коллектива.
3. Анализ работы за прошедший год.
4. Задачи НМС на текущий учебный год.
5. Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
6. План работы НМС на текущий учебный год.
7. План-сетка работы НМС на каждый месяц.
8. Перспективный план аттестации педагогических работников и курсовой подготовки.
9. План проведения методических недель.
10. Рабочие программы по предметам (ID-N), курсам, практикумам (примерные, авторские).
11. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами.
12. Результаты внутришкольного контроля (аналитические справки).
13. Протоколы заседаний НМС.

6. Права научно-методического совета

Научно-методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификации, аттестации на более высокую квалификационную категорию;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей за активное участие в экспериментальной деятельности;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к методистам школы;
- рассматривать и утверждать планы методических объединений, планы семинаров, конференций, педагогических советов;
- утверждать рабочие программы (по представлению методических объединений);
- утверждать рабочие программы элективных курсов, факультативов, практикумов, платных образовательных услуг, в том числе авторские программы учителей.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете МОУ СШ № 17 и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора.

5.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в установленном порядке.

5.3. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.