

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 17 имени 37-й Гвардейской стрелковой дивизии  
Тракторозаводского района Волгограда»  
(МОУ СШ № 17)

**ПРИКАЗ**

от 27 сентября 2024 г.

№ 1

Об организации платных образовательных  
услуг в 2024/2025 учебном году

В целях удовлетворения спроса населения на платные образовательные услуги, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», в соответствии с Уставом МОУ СШ № 17 и Положением о порядке оказания платных образовательных услуг МОУ СШ № 17,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в МОУ СШ № 17 с 01.10.2024 г. по 15.05.2025 г. оказание платных образовательных услуг (далее - ПОУ) согласно следующему перечню:
  - группа «Первоклассник» по программе «Скоро в школу»;
  - группа «Первоклассник» по программе «Русский язык с увлечением»;
  - группа «Школьник» по программе «Секреты русского языка»;
  - группа «Школьник» по программе «Занимательная математика»;
  - группа «Школьник» по программе «Математическая шкатулка»;
  - группа «Школьник» по программе «Русский язык для любознательных»;
  - группа «Школьник» по программе «Богатство русского языка»;
  - группа «Школьник» по программе «Юный математик»;
  - группа «Школьник» по программе «Английский с удовольствием».
2. Организовать в МОУ СШ № 17 с 01.11.2024 г. по 15.05.2025 г. оказание платных образовательных услуг (далее ПОУ) согласно следующему перечню:
  - группа «Школьник» по программе «Математический лабиринт».
3. Назначить учителя Гурушкину Н.В. методистом по сопровождению ПОУ в МОУ СШ № 17 в 2024/2025 учебном году.
4. В срок до 01 октября 2024 года утвердить следующие локальные акты, регламентирующие порядок предоставления ПОУ:
  - учебный план МОУ СШ № 17 по платным образовательным услугам на 2024/2025 учебный год в соответствии с утвержденными программами;
  - расписание занятий групп по оказанию платных образовательных услуг в МОУ СШ № 17 на 2024/2025 учебный год;
  - штатное расписание МОУ СШ № 17 на 2024/2025 учебный год;
  - должностные обязанности педагога, оказывающего платные образовательные услуги в образовательном учреждении;
  - должностные обязанности методиста по сопровождению платных образовательных услуг в образовательном учреждении.

5. Установить продолжительность занятий в группах по оказанию ПОУ 40 мин (для группы «Первоклассник» проводить занятия в режиме: 20 мин - перерыв 10 мин - 20 мин).
6. Утвердить стоимость одного занятия для заказчика услуг в группах «Первоклассник», «Школьник» в размере 150 рублей.
7. Комплектование групп ПОУ осуществлять на добровольной основе с заключением договоров с родителями (законными представителями).
8. Заключить двусторонние договоры, регламентирующие процесс оказания ПОУ, с родителями (законными представителями) обучающихся.
9. Прием платы родителей (законных представителей) обучающихся за оказание ПОУ производить по безналичному расчету через банковские учреждения по квитанции.
10. Привлечь к работе по оказанию ПОУ, указанных в п. 1 и п.2 настоящего приказа, следующих работников (с их согласия): Болотину Т.П., Глезер С.Н., Гурушкину Н.В., Крафт Е.Е., Николаеву С.В., Протасову И.Ю., Протасову Н.И., Редченко Е.А., Фролову Т.В.
11. Распределить функциональные обязанности по ПОУ между работниками школы следующим образом:
  - ответственность за организацию ПОУ в учреждении (проведение собраний с потенциальными Заказчиками ПОУ, оформление и ведение необходимой нормативно-правовой документации ПОУ, составление учебного плана ПОУ, комплектование групп обучающихся для получения ПОУ, составление расписания занятий и графика работы педагогов дополнительного образования, работа с родителями (законными представителями) обучающихся, контроль над ведением журнала ПОУ, оформление информационного стенда ПОУ, ведение табеля учета рабочего времени работников учреждения по ПОУ) возложить на методиста Гурушкину Н.В.;
  - ответственность за ведение финансовой документации, необходимой для организации ПОУ; за своевременное зачисление средств, поступивших за оказание ПОУ от родителей (законных представителей) обучающихся; распределение фонда оплаты труда работникам, задействованным в ПОУ; а также составление отчетности в вышестоящие организации возлагается на специалиста по кадрам Крафт Е.Е.;
  - контроль над расходованием средств, полученных в результате реализации ПОУ, на укрепление материально - технической базы оставляю за собой;
  - ответственность за ввод в эксплуатацию и принятие к бухгалтерскому учету материальных ценностей, приобретенных из внебюджетных средств, возложить на МКУ Центр;
  - ответственность за хранение материальных ценностей, приобретенных из внебюджетных средств, возложить на заведующего хозяйством МОУ СШ № 17;
  - контроль над работой групп по оказанию ПОУ возложить на методиста Сакаеву О.А.
12. Гурушкиной Н.В. подготовить локальные акты об организации занятий по оказанию ПОУ и комплектовании групп «Школьник» в срок до 01 октября 2024 г., группы «Первоклассник» - до 03 октября 2024г.
13. Специалисту по кадрам Крафт Е.Е. производить оплату труда работников, занятых на работах по оказанию платных образовательных услуг.
14. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

А.И. Рекунова