

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 17
имени 37-й Гвардейской стрелковой дивизии
Тракторозаводского района Волгограда»

Согласовано:

МО наставников

«16» 09 2022 г.

А.И. Рекунова



Утверждаю:

Директор МОУ СШ № 17

А.И. Рекунова

2022

Персонализированная программа наставничества

учитель – наставник Т.Л.Чернявская, учитель русского языка и литературы

наставляемый Н.С.Ковылина, учитель русского языка и литературы

на 2022/ 2023 учебный год

Пояснительная записка

Цель программы – создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста к работе в школе и осуществления воспитательной работы с классным коллективом.

Задачи:

- выявить затруднения молодого специалиста в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- мотивировать молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
- оказание помощи в ведении документации учителя.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм организации обучения и воспитания и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
2. Посещение уроков молодого педагога и определение способов повышения их эффективности.
3. Ознакомление молодого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
4. Демонстрация молодому педагогу опыта успешной педагогической деятельности.
5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации молодого педагога в учреждении;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса;
- обеспечение непрерывного повышения качества преподавания;
- совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу с обучающимися.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Содержание	Сроки	Форма работы	Привлекаются к реализации
1. Составление и согласование индивидуальных планов мероприятий наставников и наставляемых.	сентябрь	МО наставников	Методисты школы
1. «Мой портрет» (определение круга профессиональных интересов, проблем в работе молодого специалиста) 2. Знакомство с сайтом образовательной организации и основными локальными актами, регламентирующими деятельность учителя: Устав МОУ СШ № 17; Правила внутреннего трудового распорядка; Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся; Календарный учебный график на учебный год; список учебников, используемых при реализации образовательных программ в учебном году и др. 3. Инструктаж по работе с электронным журналом. 4. Помощь в составлении календарно-тематического планирования. 5. Составление графика посещений уроков молодого специалиста.	октябрь	Консультации, собеседование, моделирование Работа наставника и наставляемого	Руководитель МО, Чернявская Т.Л.
1. Методы и организационные формы обучения. Рациональное применение методов обучения. 2. Формы и методы организации внеурочной деятельности учащихся. 3. Работа с родителями (содержание, формы и методы работы). 4. Выбор приоритетной методической темы для самообразования.	ноябрь	Работа наставника и наставляемого	Методисты школы Чернявская Т.Л., Лейко О.А.
1. Анализ урока. Виды анализа. 2. Индивидуализация и дифференциация в обучении: различия, формы, методы.	ноябрь	Практикум Работа наставника и наставляемого	Лейко О.А. Медведева Е.В.
1. Методы и приемы развития познавательной мотивации учащихся. 2. Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников. 3. Отчет наставника о реализации плана мероприятий	декабрь	Круглый стол Работа наставника и наставляемого МО наставников	Методисты школы

1. Работа с электронным журналом/дневниками учащихся. 2. Изучение и применение единых требований к устной и письменной речи, к проведению письменных работ и проверке тетрадей, к ведению школьной документации.	январь	Консультация Работа наставника и наставляемого	Чернявская Т.Л.
1. Посещение уроков опытных учителей с целью наблюдения и последующего анализа. 2. Подготовка к участию в конкурсных мероприятиях различного уровня, оформление заявки и необходимых документов.	в течение учебного года	Наблюдение, анализ Работа наставника и наставляемого	Чернявская Т.Л. Лейко О.А. Медведева Е.В.
1. Проектная работа на уроках и во внеурочное время. 2. Посещение уроков опытных учителей с целью наблюдения по предложенной схеме с последующим анализом. Наблюдение за коммуникативным поведением учителя. 3. Знакомство с новыми педагогическими технологиями.	в течение учебного года	Работа в составе творческой группы Самостоятельно, заседания МО	Методисты школы, Чернявская Т.Л.
1. Организация самостоятельной работы на уроке. 2. «Портфолио» учителя.	февраль	Работа наставника и наставляемого Практическое занятие	Чернявская Т.Л.
1. Открытый урок, мероприятие.	март	Работа наставника и наставляемого.	Чернявская Т.Л. Лейко О.А.
1. Выступление молодого специалиста на заседании МО о состоянии работы по теме самообразования.	апрель	Консультация Работа наставника и наставляемого.	Чернявская Т.Л.
1. Подведение итогов работы за год. Анализ качества успеваемости учащихся. 2. Отчёт о результатах работы по теме самообразования. 3. Планирование работы по саморазвитию на следующий учебный год.	май	Собеседование	МО наставников
1. Отчет наставника о работе за год			